



Guía para padres

2021-2022

Easterseals Early Learning Services
Chicago y la zona suburbana del condado de Cook
4415 Harrison Street, Suite 510
Hillside, IL 60162
Teléfono: 708-330-4490

Esta página se dejó en blanco intencionalmente

Índice

TEMA	PÁGINAS
Resumen	4-6
Compromiso y participación de los padres	6-7
Objetivos de preparación para la escuela	8
Política de no cargos	8
Continuidad de la inscripción	8
Política de guía/disciplina	9-10
Suspensión y expulsión	10
Denuncia obligatoria	10
Código de conducta	11
Confidencialidad	12
Procedimiento para presentar preocupaciones	12-13
Seguridad peatonal	14
Notas	15

Bienvenido a Easterseals Metropolitan Chicago Early Learning Services

Bienvenido a Early Learning Services, donde usted, su hijo y todos sus familiares son muy importantes para nosotros. El propósito de esta guía es darle información básica. Esta Guía para padres incluye información de opciones del programa, servicios, actividades, políticas y procedimientos, y nuestras responsabilidades mutuas. La información para el programa específico en el que está su hijo se entregará en un folleto separado. No dude en hacer preguntas en cualquier momento.

¿Qué son nuestros Early Learning Services?

Early Learning Services son programas integrales de desarrollo infantil y familiar para mujeres embarazadas y niños desde el nacimiento hasta los cinco años y sus familias. Estos incluyen Head Start (HS), Early Head Start (EHS), Prevention Initiative (PI) y Preschool for All (PFA). Estos programas promueven la preparación para la escuela y el éxito futuro de los niños y logran esto a través de asociaciones familiares y la participación de los padres. Nuestro personal trabaja en estrecha colaboración con todas nuestras familias para garantizar que cada familia se sienta escuchada, apoyada, valorada y tenga un sentido de pertenencia a una comunidad.

¿Qué servicios se prestan?

- Actividades educativas
- Evaluaciones del desarrollo
- Comidas y snacks saludables
- Servicios de salud y nutrición
- Apoyo familiar y remisiones
- Maestros calificados en cada aula
- Actividades y servicios para la participación de los padres y la familia
- Acceso a un nutricionista y un especialista/consultor socioemocional

Easterseals Early Learning Services

Easterseals Early Learning Services (EELS) ofrece servicios basados en casa y en el centro a través de un centro operado directamente y asociaciones con centros de cuidado infantil privados. En Chicago, EELS opera como delegado del Departamento de Servicios para la Familia y de Apoyo de la Ciudad de Chicago (City of Chicago's Department of Family and Support Services) y en la zona suburbana sur y oeste del condado de Cook, EELS es un concesionario a través de la Oficina de Head Start. Easterseals también recibe financiamiento de la Junta de Educación del Estado de Illinois (Illinois State Board of Education, ISBE) para prestar servicios de la Prevention Initiative (PI) y Preschool for All (PFA) en los suburbios del condado de Cook.

■ En Chicago:

- Atendemos a más de 200 niños de 3 a 5 años en Head Start, y casi 200 niños de 0 a 3 años en Early Head Start y Early Head Start Child Care Partnership.
- Los servicios de HS y EHS en persona son de 7.5 horas por día, 12 meses al año; EHS CCP es de 10 horas al día, 12 meses al año. Los servicios virtuales son una combinación de 2.5 horas de eventos en vivo y actividades en casa por día.
- EHS basado en casa se ofrece en dos grupos de casos prestando servicios a familias en el lado sur.

■ En la zona suburbana del condado de Cook:

- Prestamos servicio a 547 niños de 3 a 5 años en Head Start y 472 niños de 0 a 3 años en Early Head Start.
- HS y EHS presencial en el centro son 7 horas al día, 12 meses al año. Los servicios virtuales son una combinación de 2.5 horas de eventos en vivo y actividades en casa por día.
- Los servicios de Prevention Initiative se prestan para alrededor de 300 de nuestros niños de 0 a 3 años de edad en el centro.
- Los servicios de Preschool for All se dan para más de 300 de nuestros niños de 3 a 5 años en el centro.
- EHS basado en casa se ofrece en la zona suburbana del condado de Cook a través de dos programas que prestan servicios a familias en los suburbios del sur y del oeste. Los educadores basados en casa prestan servicios de EHS a través de visitas en casa semanales de 90 minutos con el padre/madre y el niño y experiencias de socialización en grupo dos veces al mes, 12 meses al año con un mínimo de 46 visitas al año.
- A las mujeres embarazadas se les ayuda a través de EHS basado en casa. Los bebés nacidos de mujeres embarazadas inscritas pueden hacer la transición a EHS en casa o en el centro según la preferencia de los padres y las vacantes disponibles.

Declaración de la misión

Somos un programa de Early Learning de la comunidad sin fines de lucro que reconoce las fortalezas individuales y empodera a los niños y sus familias que tienen acceso limitado a los recursos. A través de colaboraciones de apoyo con programas privados para la primera infancia, nuestros equipos integrados prestan servicios prácticos e integrales de calidad para dar a los niños y sus familias la oportunidad de un futuro mejor y una ventaja para el éxito.

Valores fundamentales



Compromiso y participación de los padres

La relación entre los padres y el programa es fundamental para todo lo que hacemos. Los padres son los principales educadores y defensores de sus propios hijos. Nuestro personal de Early Learning Services lo acompañará en su papel de padre/madre mientras su hijo esté inscrito en el programa. Se le animará a participar activamente en los servicios que se les prestan a su hijo y a su familia. Lo invitaremos a participar...

- En el momento de la inscripción, dándonos información que nos ayudará a darles a usted y a su hijo apoyo en
- Visitas en casa
- Planificar las transiciones de su hijo
- Ser voluntario en el programa
- Tomar el liderazgo en el programa
- En actividades de aprendizaje en casa para usted y su hijo
- En completar una evaluación familiar
- En el desarrollo de objetivos individualizados para usted y su hijo

Participación de los padres en la dirección del programa

Comité de Padres (en cada lugar para el programa basado en casa)

- Compuesto por todos los padres de Head Start/Early Head Start en el lugar o en el programa basado en casa
- Las reuniones se hacen al menos trimestralmente
- El Comité de Padres elige a los representantes (presidente, vicepresidente, secretario) que asumen un papel de liderazgo en las reuniones y en el lugar
- El Comité de Padres trabaja en asociación con el personal clave del lugar para contribuir a la toma de decisiones y la planificación a nivel del lugar con relación a los fondos de actividades de los padres, el plan de estudios, etc.
- El Comité de Padres también elige a un representante de los padres para el Consejo de Políticas de toda la agencia (zona suburbana) o el Comité de Políticas para Padres de delegados (Chicago)

Consejo de Políticas (toda la agencia) para la zona suburbana o Comité de Políticas para Padres para Chicago

Compuesto por un representante de los padres elegido por los padres de cada centro asociado de Easterseals Head Start/Early Head Start y de cada programa basado en casa y representantes de la comunidad

- Si un centro tiene Head Start y Early Head Start, los padres eligen un representante de los padres de Head Start y también un representante de los padres de EHS
- Las reuniones se hacen mensualmente en un lugar central
- El Consejo/Comité de Políticas elige a los representantes (presidente, vicepresidente, secretario) que asumen un papel de liderazgo en las reuniones y en el programa
- El Consejo/Comité de Políticas de Padres trabaja en asociación con el personal de administración clave para estar informado, desarrollar, revisar y aprobar o desaprobar las siguientes políticas y procedimientos y presentar decisiones al cuerpo directivo (Junta Directiva de Easterseals) con respecto a:
 - Actividades para la participación/compromiso de los padres
 - Prioridades de reclutamiento, selección e inscripción del programa
 - Solicitudes de financiamiento/enmiendas
 - Planificación presupuestaria, incluyendo el reembolso y la participación en las actividades del Consejo/Comité de Políticas de Padres
 - Políticas y decisiones de personal, incluyendo los criterios de empleo y despido del personal del programa
 - Recomendaciones sobre centros asociados
- El Comité de Políticas de Padres (Chicago) también elige a un delegado y suplente al Consejo de Políticas de Padres de la Ciudad de Chicago.

Responsabilidades del representante de los padres ante el Consejo/Comité de Políticas:

- Asistir a todas las reuniones del Consejo/Comité de Políticas
- Compartir información y decisiones del Consejo/Comité de Políticas con el Comité de Padres del lugar
- Llevar preguntas, problemas e ideas relevantes para los padres del Comité de Padres del lugar al Consejo/Comité de Políticas
- Animar la participación de los padres en todos los niveles del programa



Objetivos de Preparación para la escuela

El enfoque de la Preparación para la escuela de Easterseals Early Learning Services significa que los niños están listos para la escuela, las familias están listas para apoyar el aprendizaje de sus hijos y las escuelas están listas para los niños. Nuestros programas de Early Learning abarcan un enfoque sólido, claro e integral en todos los aspectos del desarrollo saludable, incluyendo el desarrollo físico, cognitivo, social y emocional, y todos son esenciales para que los niños se preparen para la escuela. En colaboración con nuestros centros asociados de cuidado infantil privado, Easterseals Early Learning Services han establecido objetivos de preparación para la escuela que incluyen las expectativas del estado y el progreso de los niños en todos los dominios de enfoques de aprendizaje, desarrollo social y emocional, lenguaje y comunicación, cognición y percepción de motricidad y desarrollo físico, que mejorará la preparación para el kindergarten, lo que asegura que los niños posean las competencias, el conocimiento y las actitudes necesarias para el éxito en la escuela y para el aprendizaje y la vida posteriores. Para los padres y las familias, la preparación para la escuela significa que están comprometidos con el éxito a largo plazo y de por vida de su hijo. Early Learning Services reconoce que los padres son los principales maestros y defensores de sus hijos. **El programa consulta con los padres para establecer el programa, la preparación para la escuela, los objetivos de participación de los padres, la familia y de la comunidad. Estos grupos trabajan juntos para promover la preparación para la escuela y para involucrar a los sistemas escolares y a las familias a medida que sus hijos hacen la transición a kindergarten (consulte el folleto).**

Política de no cargos

A las familias inscritas en Easterseals Early Learning Services (HS/EHS/PFA/PI) no se les pueden hacer cargos, incluyendo los cargos de inscripción o los cargos para excursiones, ni se les puede exigir que hagan ningún tipo de recaudación de fondos o que traigan suministros.

Para las familias que tienen el subsidio de Child Care Assistance Program (a través de Action for Children o DFSS), el copago es un cargo permitido.

Continuidad de la inscripción

Hacemos todo lo posible para continuar la inscripción de un niño dentro de las directrices de Head Start (HS) y Early Head Start (EHS).

Para **Head Start**, un niño elegible puede continuar inscrito durante el año del programa en el que comienza y en el próximo año del programa (un año del programa generalmente comienza en septiembre y termina en agosto). Debemos volver a verificar la elegibilidad para que un niño continúe durante un tercer año.

Para **Early Head Start**, un niño elegible sigue siendo elegible mientras esté inscrito hasta que se cumpla la edad (3 años). Para la transición a Head Start, necesitamos verificar la elegibilidad nuevamente.

Política de guía/disciplina

Durante los primeros cinco años de vida, los niños apenas están comenzando a aprender cómo autorregularse y manejar sus propias emociones, por lo tanto, los maestros y el personal del centro deben orientar y apoyar a los niños para que superen los retos en el aula. Es responsabilidad del personal del centro garantizar que las aulas sean entornos seguros que apoyen el crecimiento social y emocional positivo de los niños. Por lo tanto, el comportamiento desafiante se debe tratar de una manera que apoye el desarrollo infantil.

El comportamiento desafiante se define como un comportamiento que:

- interfiere con el aprendizaje, el desarrollo y el éxito de un niño en el juego y la construcción de amistades
- es perjudicial para el niño, otros niños o adultos
- pone a un niño en alto riesgo de problemas sociales posteriores o fracaso en la escuela

El comportamiento desafiante puede incluir comportamientos directos como golpear, patear, empujar, morder o directamente como burlarse, ignorar reglas o instrucciones, excluir a otros, insultar, destruir objetos, rabieta, etc.

La disciplina y la guía nunca serán:

- Punitivas
- Físicas
- Usadas para negar a los niños actividades, comida, descanso o excluirlos de sus compañeros

Los adultos modelan un comportamiento positivo: los maestros y el personal del centro deben ser ejemplo de cooperación y el habla positiva.

El entorno físico está diseñado para minimizar los conflictos:

- Las áreas del aula deben estar claramente definidas para que los niños sepan a qué áreas pueden acudir para las actividades.
- Se designará un área tranquila/relajante para que la usen los niños.
- El material debe estar accesible y listo para que lo usen los niños.
- El personal del centro debe proporcionar múltiples artículos populares.
- El aula debe estar diseñada para disuadir de correr (sin grandes áreas abiertas) y para que se pueda ver a los niños en todo momento.
- Se deben colocar imágenes alrededor de la habitación para reforzar las reglas y expectativas

Los maestros mantienen expectativas apropiadas para la edad de los niños.

- Los maestros se asegurarán de que los niños no tengan tiempos de espera prolongados.
- Los maestros limitarán la duración de los tiempos de grupos grandes y las actividades dirigidas por el maestro.
- Los niños deben disponer de períodos de tiempo extensos para elegir actividades.

Los maestros observan y supervisan de cerca las actividades e interacciones de los niños.

Los maestros ayudan a los niños a expresar sus sentimientos, frustraciones y preocupaciones.

- Los maestros ayudarán a los niños a comprender sus sentimientos a través de conversaciones, modelos de lenguaje, historias, imágenes, ayudas visuales, controles de sentimientos, etc.
- Los maestros describirán problemas, pensarán en soluciones y hablarán sobre las consecuencias de nuestras acciones.
- Los maestros animarán a los niños a resolver sus propios problemas de manera positiva mediante el uso de estrategias como el kit de herramientas de soluciones Pyramid y el ejemplo del maestro.
- Los maestros mostrarán a los niños que la cooperación y el trabajo en equipo se valoran a través de las interacciones diarias con los niños, los padres y los compañeros de trabajo.

(Política de guía/disciplina, continúa en la siguiente página)

Cuando sea necesaria la intervención del maestro, lo hará con respeto.

- Los maestros usarán estrategias apropiadas para el desarrollo como redirección, consecuencias naturales, elecciones apropiadas y refuerzo positivo.
- Ningún niño será humillado, avergonzado, asustado o sometido a abuso físico o verbal por ningún miembro del personal.
- Los privilegios de comida, agua, descanso y baño nunca se pueden negar debido al comportamiento de un niño.
- Los maestros y el personal no colocarán a los niños en un “tiempo fuera” ni excluirán a los niños de actividades como grupos grandes o juegos al aire libre.
- Los maestros y el personal no amenazarán con enviar a los niños a casa o con enviar un informe negativo a casa.
- Las áreas tranquilas equipadas con diferente material y recursos serán accesibles con artículos como libros socioemocionales, calmantes, ayudas visuales que guíen a los niños en el proceso de calma, etc.
- Los maestros se asociarán con las familias y el personal de Easterseals para determinar las posibles causas del comportamiento en un esfuerzo por ayudar al niño en el futuro y prevenir comportamientos.

Comportamiento desafiante continuo/comportamiento peligroso

- Los maestros seguirán el proceso de revisión de comportamiento para cualquier niño que tenga un comportamiento desafiante continuo o un comportamiento que sea dañino para él mismo o para los demás.

Por coherencia, cuando estén en el centro o en las instalaciones, se espera que los padres y los familiares sigan esta política de guía/disciplina cuando disciplinen a sus propios hijos.

Todo el personal y los voluntarios deben seguir esta política de guía/disciplina en todo momento.

Suspensión y expulsión

Los niños no pueden ser suspendidos o expulsados de ninguna actividad del programa de Easterseals Early Learning Services, como excursiones, caminatas, áreas de juegos o actividades especiales debido a un comportamiento desafiante. Los maestros y el personal trabajarán en colaboración con las familias para dar soluciones que ayuden a los niños que tienen dificultades con comportamientos desafiantes.

Denuncia obligatoria

Todo el personal de Easterseals Early Learning Services, y todo el personal empleado en un entorno de cuidado infantil, son denunciantes obligatorios de sospecha de abuso o negligencia infantil. Esto significa que están obligados por ley a informar la sospecha de maltrato infantil inmediatamente al Departamento de Servicios para Niños y Familias de Illinois (Illinois Department of Child and Family Services, DCFS) cuando tengan “motivos razonables para creer” que un niño conocido por ellos en su capacidad profesional puede ser un niño abusado o descuidado. Se hará todo lo posible para hablar sobre la situación con la familia antes de hacer un informe. El centro no puede interferir con los procedimientos del DCFS. Si un trabajador del caso viene a visitar a un niño, se le permitirá hacerlo. Cada año, el personal recibe capacitación sobre cómo reconocer señales de posible abuso o negligencia.

La línea directa del DCFS es: 1-800-252-2873 (1-800-25ABUSE)

Código de conducta para el personal y el padre/madre/tutor (voluntario)

Como miembro del personal, consultor, contratista o voluntario que apoya el Early Learning Services Program, todos cumplirán con los Estándares de conducta de Easterseals que se mencionan abajo:

- (i) Implementar estrategias positivas para apoyar el bienestar de los niños y prevenir y tratar el comportamiento desafiante;
- (ii) No maltrataré ni pondré en peligro la salud o seguridad de los niños, incluyendo, como mínimo, que no debo:
 - (A) Usar el castigo corporal;
 - (B) Usar el aislamiento para disciplinar a un niño;
 - (C) Atar a un niño para restringir el movimiento o poner cinta en la boca de un niño;
 - (D) Usar o retener la comida como castigo o recompensa;
 - (E) Usar métodos de aprendizaje/entrenamiento para ir al baño que castiguen, degraden o humillen a un niño;
 - (F) Usar cualquier forma de abuso emocional, incluyendo la humillación pública o privada, rechazar, aterrorizar, ignorar durante mucho tiempo o corromper a un niño;
 - (G) Abusar físicamente de un niño;
 - (H) Usar cualquier forma de abuso verbal, incluyendo el lenguaje soez, sarcástico, amenazas o comentarios despectivos sobre el niño o la familia del niño, o,
 - (I) Usar la actividad física o el tiempo al aire libre como castigo o recompensa;
- i. Respetaré y promoveré la identidad única de cada niño y familia y no estereotiparé bajo ningún concepto, incluyendo el sexo, la raza, el origen étnico, la cultura, la religión, la discapacidad, la orientación sexual o la composición familiar;
- ii. Cumpliré las políticas de confidencialidad del programa relacionada con la información de identificación personal sobre niños, familias y otros miembros del personal de acuerdo con la subparte C de la parte 1303 de este capítulo y las leyes federales, estatales, locales y tribales aplicables, y,
- iii. Me aseguraré de que ningún niño se quede solo o sin supervisión.
- iv. No pediré ni aceptaré gratificaciones personales, favores ni nada de valor monetario significativo de contratistas o posibles contratistas.
- v. Me adheriré a los Estándares de desempeño de Head Start, la Ley de Head Start y las políticas y procedimientos de Easterseals para determinar la elegibilidad, verificar la información de elegibilidad y mantener un registro preciso de determinación de elegibilidad para todos los niños y mujeres embarazadas inscritas en el programa Head Start o Early Head Start.
- vi. No pediré ni aceptaré gratificaciones personales, favores ni nada de valor monetario significativo de posibles familias de Head Start/EHS.
- vii. No completaré elegibilidad para los siguientes familiares: Esposo, padre, madre, hermano, hermana, hijo, hija, suegro, suegra, cuñada, cuñado, padrastros, padrastros políticos.

Entiendo que los servicios de Head Start/Early Head Start se pagan con fondos federales y que dar intencionalmente información engañosa, inexacta o falsa de naturaleza material podría tener graves consecuencias legales.

En el caso de que se infrinjan los Estándares de conducta, puedo ser sujeto a acciones disciplinarias hasta e incluyendo la terminación del empleo/contrato.

Confidencialidad

Los programas de Easterseals Early Learning Services garantizarán la confidencialidad y privacidad con respecto a los servicios, expedientes y discusiones de o sobre cualquier persona o niño atendido por el programa. Parte de la protección de la confidencialidad de los niños y las familias exige que el personal solo se comunique con los padres o tutores legales. Compartir información personal con terceros necesita el permiso expreso por escrito del padre/madre o tutor, con algunas excepciones. Compartimos información con consultores que tienen una necesidad legítima de la información para prestar servicios al niño o la familia. Por ejemplo, es posible que tengamos un especialista socioemocional que prestará servicios a la familia. También compartiremos información con el Departamento de Servicios para Niños y Familias de Illinois en situaciones en las que sospechemos de abuso o negligencia infantil, en cuyo caso somos denunciadores obligatorios. También podemos compartir información de identificación personal con consultores o representantes reguladores como parte de una autoevaluación o auditoría de programa. También podemos compartir información confidencial si se incluye como parte de una petición de orden judicial.

Tiene derechos según nuestra política de confidencialidad.

- Tiene derecho a inspeccionar los expedientes de su hijo. Haremos que los expedientes estén disponibles no más de 45 días después de que los pida.
- Si cree que el expediente de su hijo contiene errores, tiene derecho a pedir que corrijamos la información.
- Si no corregimos el expediente a su satisfacción, tiene derecho a pedir una audiencia y programaremos una audiencia con un árbitro imparcial.
- Tiene derecho a obtener una copia del expediente de su hijo.
- Finalmente, tiene derecho a inspeccionar los acuerdos escritos que tenemos con terceros.

Procedimiento para presentar preocupaciones

Esperamos que ninguna familia inscrita en Easterseals Early Learning Services o miembro de la comunidad tenga alguna razón para estar descontento con nuestros servicios, pero reconocemos que puede llegar un momento en que alguien sienta la necesidad de tratar una preocupación.

Es importante que las preguntas, preocupaciones, ideas y problemas se traten de manera positiva. Esperamos que los padres y los miembros de la comunidad se sientan cómodos al expresar sus preocupaciones directamente a la persona involucrada. La mayoría de los problemas se pueden resolver con una comunicación directa, positiva y enfocada en la resolución de problemas. Se debe hacer todo lo posible por manejar la situación directamente. Una vez que se ha intentado comunicarse con la persona involucrada, si la situación aún no se ha resuelto, la preocupación se debe presentar por escrito.

La preocupación por escrito se presentará en línea en www.easterseals.com/chicago/concernform (se dará una versión en papel si se solicita). La preocupación será revisada por Easterseals Early Learning Services. Se puede contactar a los padres para dar más información aclaratoria. Si el problema se puede resolver a través de esta conversación, el padre/madre recibirá un resumen por escrito de la conversación dentro de los 10 días hábiles posteriores a la conversación.

(Política para presentar preocupaciones, continúa en la siguiente página)

La mayoría de las preocupaciones que no se resuelvan se transmitirán al equipo del centro, donde participarán las personas necesarias para resolver el problema.

Si la preocupación involucra a un empleado de Easterseals, esta se puede transmitir al supervisor inmediato de esa persona. El supervisor se puede comunicar con el padre/madre y tratar de resolver la preocupación entre el padre y el miembro del personal involucrado.

El personal de Easterseals Early Learning preparará una respuesta por escrito describiendo las medidas tomadas y entregadas a los padres o al presidente del Comité de Padres dentro de los diez (10) días hábiles posteriores a la reunión o conversación.

Si el padre/madre o los miembros de la comunidad o el Comité de Padres del Centro no están satisfechos con la respuesta por escrito, el padre/madre o los miembros de la comunidad pueden pedir una reunión conjunta del Consejo de Políticas para la resolución final de la preocupación/problema a través de una petición por escrito al presidente del Consejo/Comité de Políticas. El director de operaciones de Easterseals también será notificado de la situación. Se programará una reunión para tratar el problema dentro de los 30 días posteriores a la recepción de la petición. La acción recomendada por el Comité/Consejo de Políticas como resultado de la reunión, se informará a la Junta de Directores.

Seguridad peatonal

Se debe dar educación sobre seguridad peatonal a los niños y padres dentro de los primeros 30 días del año del programa.

Además de los procedimientos de evacuación de emergencia, es fundamental que los niños aprendan y practiquen los procedimientos de seguridad sobre:

- prácticas de conducción segura
- subir y bajar de un vehículo
- cruzar la calle
- zonas de peligro alrededor de un vehículo

La ayuda a los padres para reforzar los procedimientos de seguridad con sus hijos se puede presentar durante una capacitación para padres. También pueden practicar la seguridad de los vehículos cuando la familia use el transporte público o su propio vehículo. Los padres son importantes a medida que el niño aprende a evitar peligros en su entorno.

Seguridad peatonal: Qué hacer y qué no hacer

Enseñe a sus hijos:

1. No cruces la calle solo, si tienes menos de 10 años.
2. Detente en la acera antes de cruzar la calle.
3. No corras al cruzar la calle, camina.
4. Cruza en las esquinas y usa los semáforos y cruces peatonales.
5. Toma la mano de un adulto al cruzar la calle. Mira a la izquierda, a la derecha y a la izquierda nuevamente antes de cruzar.
6. Camina de frente al tráfico.
7. No juegues en la entrada de autos, calles, estacionamientos o patios sin cerca junto a la calle.
8. Usa ropa blanca o fosforescente cuando camines de noche
9. Solo cruza enfrente de un autobús escolar cuando el conductor diga que es seguro. No cruces detrás del autobús o donde el conductor no pueda verte.
10. Si un juguete o una mascota sale a la calle, pide ayuda a un adulto para recuperarlo.



Para obtener más información sobre seguridad, visite www.safekids.org

Notas